

Протокол

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ №30 с.Романовка

№ 1 от 03.09.2024 г.

Присутствовали 5 человек:

1. Назаренко А.М. – директор школы, руководитель штаба.
2. Хворост Т.М. – заместитель директора по ВР.
3. Краснояружская О.В. – заместитель директора по УВР.
4. Железняк Т.И. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Повестка заседания:

1. Определение приоритетного направления воспитательной работы в 2024 – 2025 учебном году.
2. Алгоритм взаимодействия членов ШВР, администрации в решении профилактических задач.
3. Утверждение плана ШВР на 2024 – 2025 учебный год. Ознакомление с обязанностями членов ШВР.
4. Анализ социального паспорта школы.
5. О реализации плана по профилактике суицидального поведения школьников.

I. СЛУШАЛИ:

Зам.директора по ВР, Хворост Т.М., которая выступила с предложением определить направление воспитательной работы на 2024 – 2025 учебный год.

РЕШИЛИ:

Утвердить направление воспитательной работы на 2024 – 2025 учебный год.

II. СЛУШАЛИ:

Зам.директора по ВР, Хворост Т.М., которая ознакомила с алгоритмом взаимодействия членов ШВР с администрацией школы в решении профилактических задач.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению алгоритм взаимодействия членов ШВР с администрацией школы в решении профилактических задач.

III. СЛУШАЛИ:

Зам.директора по ВР, Хворост Т.М., которая выступила с предложением плана работы Штаба воспитательной работы на 2024 – 2025 учебный год, а также напомнила об обязанностях ШВР.

РЕШИЛИ:

Утвердить план работы ШВР на 2024 – 2025 учебный год. Выполнять обязанности членам ШВР.

IV. СЛУШАЛИ:

Зам.директора по ВР, Хворост Т.М., которая ознакомила членов ШВР с анализом социального паспорта школы.

РЕШИЛИ:

Довести информацию до сведения классных руководителей, с целью ознакомления с анализом социального паспорта школы.

Советник директора по воспитанию
с детскими
общественными объединениями



Железняк Т.И.