Утверждаю

Директор МБОУ СОШ №30 с. Романовка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Назаренко А.М.

Приказ № от 01.09.2023 г.

**План заседаний ШВР МБОУ СОШ №30 с. Романовка в 2023/2024 учебном году.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ответственные |
| Заседание 1.   1. Определение приоритетного направления воспитательной работы в 2023 – 20244 учебном году. 2. Алгоритм взаимодействия членов ШВР, администрации в решении профилактических задач. Ознакомление с обязанностями членов ШВР. 3. Утверждение плана работы ШВР на год. 4. Анализ социального паспорта школы. 5. О реализации плана по профилактике суицидального поведения школьников. | Сентябрь | Администрация, советник |
| Заседание 2.   1. План мероприятий профилактической направленности в месячник профилактики вредных привычек. 2. Организация и проведение праздника, посвященного Дню Матери. 3. Организация рейдовых мероприятий по соблюдению школьниками закона об ограничении по нахождению детей без сопровождения родителей после 22 часов. | Ноябрь | Советник, инспектор по делам несовершеннолетних |
| Заседание 3.   1. Промежуточный анализ состояния профилактической работы с учащимися и семьями, состоящими на школьном учете. 2. О подготовке и проведении новогодних мероприятий. 3. О планировании мероприятий в период зимних каникул. 4. Безопасность учащихся в период зимних каникул. | Декабрь | Завуч по ВР, советник, классные руководители |
| Заседание 4.   1. Об итогах мониторинга деятельности классных руководителей в первом полугодии учебного года. 2. Подготовка к военно – патриотическому месячнику. 3. О работе с детьми, требующими особого внимания. 4. План проведения уроков мужества. | Январь | Завуч по ВР, советник |
| Заседание 5.   1. Взаимодействие педагогического коллектива с родителями. Анализ проведения родительских собраний. 2. Организация работы волонтерского отряда. 3. Подведение итогов проведения месячника военно – патриотической работы. | Февраль | Администрация, советник |
| Заседание 6.   1. Работа ШВР по профилактике наркомании, алкоголизма и употребления психотропный веществ среди учащихся. 2. О планировании мероприятии на весенних каникулах. 3. Безопасность учащихся в период школьных каникул. | Март | Администрация, инспектор по делам несовершеннолетних |
| Заседание 7.   1. Организация работы «Безопасность в сети Интернет несовершеннолетних». 2. Подготовка праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы в ВОВ. 3. Общешкольная акция «Школа – территория свободная от табака». | Апрель | Завуч по ВР, советник |
| Заседание 8.   1. Организация работы летнего школьного лагеря. 2. Организация социального – педагогического сопровождения учащихся и семей, состоящих на школьном учете, в летний период. 3. Обсуждение проблем организации летнего отдыха учащихся и пути их преодоления. 4. Безопасность учащихся в период летних каникул. | Май | Администрация, советник, классные руководители |
| Заседание 9.   1. Подведение итогов деятельности школьных профилактических служб за 2023 – 2024 учебный год. 2. Результаты проведения летней занятости детей. | Июнь | Администрация, советник |