

Протокол

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ №30 с.Романовка

№ 6 от 11.03.2025 г.

Присутствовали 6 человек:

1. Назаренко А.М. – директор школы, руководитель штаба.
2. Хворост Т.М. – заместитель директора по ВР.
3. Краснояружская О.В. – заместитель директора по УВР.
4. Железняк Т.И. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
5. Коваленко Д.В. – руководитель школьного спортивного клуба.
6. Столбун Е.В. – школьный уполномоченный по правам ребенка.
7. Гнилокост А.В. – библиотекарь.

Повестка заседания: уполномоченный по правам

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №5).
2. План мероприятий на март 2025. Планирование в рамках «Дней единых действий»
3. Отчет о работе Совета профилактики за 2 триместр.
4. Анализ организации и проведения школьных мероприятий антинаркотической направленности и формирования ЗОЖ.
5. Анализ выполнения программы по ПАВ и формирования ЗОЖ, контроль индивидуальной работы с обучающимися, относящихся к группе риска.
6. Утверждение плана внеурочной занятости учащихся в период весенних каникул 2025. Об активизации работы с учащимися и родителями по соблюдению закона №1539-КЗ и профилактике ПДД накануне весенних каникул.

I. СЛУШАЛИ:

Зам.директора по ВР, Хворост Т.М., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №5 заседания ШВР.

РЕШИЛИ:

Результаты работы по выполнению решений протокола №5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

II. СЛУШАЛИ:

Зам.директора по ВР, Хворост Т.М., которая предложила план мероприятий на март 2025, а также разработанный совместно с советником по воспитанию план мероприятий в рамках «Дней единых действий» (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2024 – 2025 уч.год.)

РЕШИЛИ:

Утвердить план мероприятий на март 2025 года, а также разработанный совместно с советником по воспитанию план мероприятий в рамках «Дней единых действий».

III. СЛУШАЛИ:

Зам.директора по ВР, Хворост Т.М., которая выступила с отчетом о работе Совета профилактики за 2 полугодие.

РЕШИЛИ:

Результаты отчета о работе Совета профилактики считать удовлетворительными.

IV. СЛУШАЛИ:

Зам.директора по ВР, Хворост Т.М. и советника Железняк Т.И., которые представили анализ организации и проведения школьных мероприятий антинаркотической направленности и формирования ЗОЖ.

РЕШИЛИ:

Результаты анализа организации и проведения школьных мероприятий антинаркотической направленности и формирования ЗОЖ считать удовлетворительной.

V. СЛУШАЛИ:

Советника директора по воспитанию Железняк Т.И. и зам.директора по ВР, Хворост Т.М., которые выступили с анализом выполнения программы ПАВ и формированию ЗОЖ, контролю индивидуальной работы с обучающимися, относящимися к группе риска.

РЕШИЛИ:

Результаты анализа выполнения программы ПАВ и формирования ЗОЖ считать удовлетворительными, продолжить активный контроль индивидуальной работы с обучающимися относящимися к группе риска.

VI. СЛУШАЛИ:

Зам.директора по ВР, Хворост Т.М., которая представила план внеурочной занятости учащихся в период весенних каникул 2025 года, напомнила об активизации работы с учащимися и родителями по соблюдению закона №1539-КЗ и профилактики ПДД накануне весенних каникул.

РЕШИЛИ:

Утвердить план внеурочной занятости учащихся в период весенних каникул 2025, классным руководителям активизировать работу с учащимися и родителями по соблюдению закона №1539-КЗ и профилактике ПДД накануне весенних каникул.

Советник директора по воспитанию
с детскими
общественными объединениями



Железняк Т.И.